



Neutronix

Neues Ticket erstellen / Kundenkonto eröffnen

Um ein neues Kundenkonto im Neutronix Helpdesk zu eröffnen, schreiben Sie eine Mail an support@neutronix.ch. Wählen Sie einen Betreff (siehe Beispiel unten) und beschreiben Sie Ihr Problem ausführlich.

[Betreff des Problems]

support@neutronix.ch

[Betreff des Problems]

Guten Tag

[Beschreibung des Problems]

Freundliche Grüsse

Danach erhalten Sie eine automatisierte Antwort von support@neutronix.ch:

Danke für Ihre Anfrage ([Betreff des Problems]) [Ticket#66011]

Posteingang x

Support - Neutronix 18:25 (vor 0 Minuten) ☆ ↶ ⋮
an mich ▾

Ihr Ticket (Ticket#66011) wurde erstellt und wird durch unser Supportteam geprüft.

Um weitere Informationen hinzuzufügen, antworten Sie bitte auf diese Email oder klicken Sie auf den folgenden link. (Wenn Sie noch keinen Account besitzen, fordern Sie auf der Seite ein neues Passwort an): <https://support.neutronix.ch/#ticket/zoom/11>

Ihr Neutronix Support-Team

Klicken Sie auf den Link, um auf unsere Support-Seite zu gelangen.



Neutronix

Damit Sie ein neues Passwort beantragen können, klicken Sie auf "**hier**":

Anmelden über support.neutronix.ch

Neutronix

BENUTZERNAME / E-MAIL

PASSWORT

An mich erinnern

Anmelden [Passwort vergessen?](#)

Sie sind bereits registriert, wenn Sie mit unserem Support Team Kontakt hatten.
Beantragen eines neues Passwort **hier**

Auf der Website werden Sie aufgefordert, Ihren Benutzernamen oder Ihre E-Mail-Adresse einzugeben.

Später erhalten Sie eine Mail. Die Mail enthält einen Link, der zu unserer Supportseite zurückführt.

Geben Sie ein beliebiges Passwort ein und bestätigen Sie es, um das Zurücksetzen Ihres Passworts zu finalisieren,

Wählen Sie Ihr neues Passwort.

PASSWORT *

PASSWORT (BESTÄTIGEN) *

[Abbrechen & Zurück](#) [Übermitteln](#)

klicken Sie auf "**Übermitteln**":

Sie werden automatisch zur Benutzeroberfläche weitergeleitet.

Hier können Sie Ihre Tickets anzeigen lassen und weitere Details hinzufügen.